*Fac–simile di subdelega (****da riportare su carta intestata del soggetto delegante****)*

**Le subdeleghe non conformi al presente modello non saranno accettate.**

Spett.le ([[1]](#footnote-1)) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

A MEZZO PEC O RACC. A/R E p.c. Spett.le **Co.Re.Ve.**

P.zza Giovanni dalle Bande Nere, 9

20146 Milano

consorziocoreve@pec.it

A MEZZO PEC O RACC. A/R Spett.le ([[2]](#footnote-2)) *comune/ente*

Luogo, data

**Oggetto: Subdelega per la sottoscrizione della Convenzione locale con Co.Re.Ve – Consorzio Recupero Vetro, in conformità all’Accordo Quadro Anci-Conai sottoscritto in data 01 aprile 2014 ed al relativo Allegato Tecnico Vetro.**

Con la presente Vi autorizziamo a sottoscrivere con il Co.Re.Ve la Convenzione Attuativa del vigente Accordo Quadro ANCI/CONAI (nel prosieguo “**Convenzione**”) per l’avvio   
al riciclaggio dei rifiuti di imballaggio in Vetro raccolti in modo differenziato nell’ambito territoriale di nostra competenza, come di seguito indicato, a decorrere dal ([[3]](#footnote-3)) …………….. sino al([[4]](#footnote-4))……………..

* Comune di ………………… Delega prot. n………………… del …………………...

Vi ricordiamo che con la sottoscrizione della Convenzione Voi assumerete tutti gli obblighi ed i diritti in essa previsti in capo al Convenzionato.

Ci riserviamo la facoltà di revocare per giusta causa la presente subdelega, in particolare anche nell’ipotesi in cui non rispettiate gli obblighi di tracciabilità dei flussi così come disciplinati nella Convenzione e/o rifiuterete di comunicarci i dati sui quantitativi di rifiuti conferiti al Consorzio di Filiera e/o sui corrispettivi percepiti: in tale ipotesi procederemo contestandoVi l’omissione e, in mancanza di Vs. idonee giustificazioni da fornirsi entro 7 giorni dal ricevimento della contestazione e persistendo il Vs. inadempimento, provvederemo a comunicarVi la revoca della presente subdelega mediante pec o lettera raccomandata con ricevuta di ritorno ed essa avrà effetto dal giorno successivo al suo ricevimento.

Vi rammentiamo che l’esercizio di tale facoltà di revoca comporterà la risoluzione *ex* art. 1353 c.c. della Convenzione da Voi sottoscritta in forza della presente subdelega.

Distinti saluti.

Il soggetto subdelegante

(timbro e firma)

1. indicare il soggetto subdelegato. [↑](#footnote-ref-1)
2. riportare il/i Comune/i in forma singola o associata, o il/i soggetto/i che governa/no l’ambito ottimale che ha/hanno delegato il firmatario della presente subdelega.

   Il subdelegato dovrà fornire a Co.Re.Ve. prova dell’effettivo invio della presente subdelega al/ai Comune/i in forma singola o associata, o al/ai soggetto/i che governa/no l’ambito ottimale (copia della ricevuta della raccomandata A/R o copia del messaggio di avvenuta consegna della Pec). In assenza della predetta documentazione, Co.Re.Ve. potrà legittimamente rifiutarsi di procedere alla firma della Convenzione. [↑](#footnote-ref-2)
3. Inserire una data posteriore a quella del presente documento [↑](#footnote-ref-3)
4. Inserire la data di scadenza della Convenzione che il subdelegato viene legittimato a sottoscrivere. La durata della Convenzione dovrà essere pari ad almeno 12 mesi salvo che la scadenza della delega rilasciata dal/dai Comune/i, o dal/dai soggetto/i che governa/no l’ambito ottimale abbia un termine precedente. [↑](#footnote-ref-4)